

# HOE WERKT PROGRESSIEVE TEWERKSTELLING VIA UITZENDWERK?

Uitzendwerk is een flexibele manier waarop mensen terug aan de slag kunnen na ziekte. Voor mensen die erkend zijn als arbeidsongeschikt, kan uitzendwerk soms ook binnen een *traject van progressieve tewerkstelling*.

## WAT IS PROGRESSIEVE TEWERKSTELLING?

Progressieve tewerkstelling laat personen die erkend zijn als arbeidsongeschikt (met minstens 50 % vermindering van het vermogen) toe om een aangepaste en/of gedeeltelijke tewerkstelling aan te vatten. De ziekte-uitkering wordt dan gecombineerd met het arbeidsinkomen. De adviserend arts van het ziekenfonds oordeelt of de arbeidsongeschikte persoon het aangepaste werk kan uitvoeren. Meer informatie en de voorwaarden, vind je o.a. via het ziekenfonds. Bij progressieve tewerkstelling via uitzendwerk zijn verschillende actoren betrokken:



De arbeidsongeschikt verklaarde persoon



De arts van het ziekenfonds



De consultant in het uitzendkantoor



De organisatie waar de persoon via uitzendwerk tewerkgesteld wordt

Deze nota bevat meer informatie en een praktisch overzicht van de nodige administratieve stappen en financiële gevolgen van progressieve tewerkstelling via uitzendwerk.


## ADMINISTRATIEVE STAPPEN

### STAP 1. AKKOORD WERKGEVER - ENKEL VOOR PERSONEN DIE NOG EEN LOPEND ARBEIDSCONTRACT HEBBEN DAT GESCHORST WERD DOOR ZIEKTE OF EEN ANDERE REDEN

Heeft de persoon een lopend arbeidscontract en wilt hij/zij dat behouden, dan is aangeraden om een schriftelijk akkoord te vragen van deze werkgever om uitzendwerk te verrichten in het traject van progressieve tewerkstelling. Daarbij wordt best opgenomen dat de werkgever *“afstand doet van het recht op de start van een re-integratietraject”* en akkoord gaan met het uitzendwerk. Zo dekt de arbeidsongeschikt verklaarde werknemer zich in opdat de werkgever het uitzendwerk later niet zou aanroepen als reden voor ontslag.

### STAP 2. GOEDKEURING PROGRESSIEVE TEWERKSTELLING

De arbeidsongeschikt verklaarde persoon en de uitzendconsulent bespreken best eerst samen de mogelijkheden omtrent het type werk.

 Dan vraagt de kandidaat toestemming voor de progressieve tewerkstelling aan de arts van het ziekenfonds via het document **“Aanvraag gedeeltelijke werkhervatting”**.

 Te verkrijgen bij het ziekenfonds, bv. op de website

! Deze aanvraag dient te gebeuren minstens één dag voor de tewerkstelling via uitzendwerk start. De persoon mag na de aanvraag wel al beginnen werken, in afwachting van het besluit van de arts. Als de arts de aanvraag afkeurt, moet de persoon het werk onmiddellijk stopzetten.

! Best wordt in deze aanvraag duidelijk vermeld dat het om meerdere tijdelijke periodes van uitzendwerk kan gaan of gaat. Een duidelijke omschrijving helpt te vermijden dat de aanvraag meerdere keren moet gebeuren (bv. bij verschillende uitzendopdrachten met wisselende werkgevers). De uitzendconsulent kan hierbij ondersteunen.

 De arts heeft vervolgens 30 dagen om te beslissen over de aanvraag.

### Negatief besluit?

Persoon begint niet te werken (of indien hij/zij al begonnen was, beëindigt hij/zij het arbeidscontract) en behoudt de ziekte-uitkering.

### Positief besluit?

Als de arts groen licht geeft voor progressieve tewerkstelling, kan de persoon aangepast werk uitvoeren dat voldoet aan bepaalde voorwaarden gesteld door de arts (bv. aantal uur, type werk, andere voorwaarden).

! Het is sterk aangeraden dat de persoon deze voorwaarden doorgeeft aan de uitzendconsulent. Zo kan er uitzendwerk gezocht worden dat aan de voorwaarden voldoet, wat belangrijk is.

Als er (bv. na een tijdje) een ander type werk is waarvan het onduidelijk is of het binnen de opgelegde grenzen valt, dient een nieuwe aanvraag te gebeuren (met hetzelfde document als hierboven). De toekenning van progressieve tewerkstelling is bovendien steeds van beperkte duur (max. 2 jaar), voor een mogelijke vernieuwing dient de persoon ook opnieuw een aanvraag in te dienen.

## STAP 3. MAANDELIJKE RAPPORTERING VAN GEWERKTE UREN



Uitzendkantoor brengt de arts van het ziekenfonds elke maand op de hoogte van de gewerkte uren via het document **“Maandelijke aangifte in geval van hervatting van aangepaste arbeid in de loop van de periode van arbeidsongeschiktheid”**.



*Te verkrijgen bij het ziekenfonds, bv. op de website.* Dit wordt per post of mail aan het ziekenfonds bezorgd na het einde van de maand (vanaf 1/1/2020 enkel elektronisch).

Verskillende overeenkomsten waarbij de contracten elkaar opvolgen, mogen in één aangifte gecombineerd worden. Wanneer er tussen de contracten meer dan de normale rustdagen bevinden, dient er een aparte aangifte te gebeuren.

Het is steeds aangeraden (maar niet verplicht) dat het uitzendkantoor de specifieke werkgever(s) vermeldt waar de uitzendarbeid plaatsvindt. Hier is meestal geen plaats voor voorzien op het standaardformulier (zeker als het om meerdere plaatsen gaat). Op het “hoofdformulier” geeft het uitzendkantoor het totaal aantal uren aan van de tewerkstelling. Via een extra bijlage voegt ze best toe dat het om uitzendwerk gaat en bij welke organisatie(s) dat was: naam werkgever, adres, type activiteit (arbeider/bediende), periode en aantal uur.

## FINANCIËLE GEVOLGEN VOOR DE PERSOON

### 1. UITKERING

In een traject van progressieve tewerkstelling kan de persoon zijn/haar ziekte-uitkering combineren met het loon voor gedeeltelijk werk. De **totale inkomsten** bestaan uit:

- ▶ het **loon** voor het gepresteerde werk;
- ▶ aangevuld met het **deel van de uitkering** voor de overblijvende tijd waarin de persoon niet werkt + 20% van de ziekte-uitkering, die is nl. vrijgesteld.

- ▶ Werkt iemand maximaal 20% (1/5<sup>e</sup>) van een voltijdse baan? Dan wordt de uitkering volledig gecombineerd met het loon voor de gedeeltelijke werkhervatting.
- ▶ Werkt iemand meer dan 20%? Dan wordt de uitkering procentueel verminderd. Er is wel een vrijstelling van 20%. Bijvoorbeeld, bij halftijdse werkhervatting (50%), wordt er nog 70% (50% + 20% vrijstelling) van de oorspronkelijke ziekte-uitkering uitbetaald.

! Er zijn echter ook mogelijk **financiële nadelen** verbonden aan het combineren van een uitkering met loon. Door de manier waarop belastingen berekend worden, kan de **personenbelasting** het volgende jaar **hoger** zijn. De redenen hiervoor is dat het samenvoegen van beide inkomensbronnen ervoor zorgt dat je in een hogere inkomenschaal terechtkomt en dus sterker belast wordt. Bovendien worden van uitkeringen minder sociale bijdragen afgehouden dan van arbeidsinkomen. Het uitzendkantoor informeert best de persoon in progressieve tewerkstelling over dit risico.

► Hoe de impact op de personenbelasting berekenen?

- Maak een schatting van de belastingen die je moet betalen met Tax-Calc, de online berekeningstool van de overheid (voor vragen, neem je best contact op met FOD Financiën).
- Aangeraden wordt om elk kwartaal een deel van de verwachte extra belastingen op voorhand te betalen.
- Als je voldoende voorafbetalingen doet, is het mogelijk een belastingvermindering te krijgen waardoor het financiële nadeel dus kan dalen (cfr. “nuttige links” aan het einde van deze nota)

## 2. ANDERE PREMIES

Zolang de persoon in het traject van progressieve tewerkstelling zit, behoudt hij het recht op de **Tegemoetkoming voor hulp van derden** en op de **Inhaalpremie**.

## 3. STOPPEN MET UITZENDWERK?

Wanneer de persoon stopt met uitzendwerk door hervat, een behandelingsperiode, of het werk blijkt toch te zwaar, krijgt hij/zij onmiddellijk terug de volledige uitkering van het RIZIV (zoals voor de progressieve tewerkstelling). De uitkering wordt niet opnieuw berekend.

! Indien de persoon stopt met het uitzendwerk, dient hij/zij dit zo snel mogelijk te laten weten aan de adviserende arts van het ziekenfonds. Er wordt aangeraden duidelijk en tijdig te communiceren naar het ziekenfonds, om later niet voor vervelende (financiële) verrassingen te staan.

## Financiële gevolgen voor het uitzendkantoor

### 1. GEEN GEWAARBORGD LOON

Indien een persoon in een erkend traject van progressieve tewerkstelling aan de slag gaat, is er geen gewaarborgd loon verschuldigd bij ziekte en valt de persoon vanaf de eerste dag ziekte terug op een volledige uitkering van het RIZIV (zelfs al is de ziekte niet gerelateerd aan de oorspronkelijke reden van arbeidsongeschiktheid).

### 2. VAKANTIEDAGEN

Ook de niet gepresteerde dagen worden meegeteld voor het berekenen van vakantiedagen en vakantiegeld.

### 3. RECHT OP PREMIES

Organisaties die mensen tewerkstellen met een door VDAB erkende arbeidshandicap, kunnen de **Vlaamse Ondersteuningspremie** aanvragen. Bij tewerkstelling van deze doelgroep bestaan er ook **tegemoetkomingen voor aangepaste gereedschap en kledij**, voor de tussenkomst van **tolken** en voor **vervoersonkosten**. Tot slot bestaan er tegemoetkomingen om **de werkplek aan te passen**, al moet er dan een verbintenis zijn om de werknemer minstens 6 maanden in dienst te houden.

Voor ouderen en laaggeschoolde jongeren kan het uitzendkantoor nog steeds in aanmerking komen voor **doelgroepvermindering** wanneer zij deelnemen in een traject van progressieve tewerkstelling. Dit is enkel het geval als aan de gebruikelijke voorwaarden is voldaan (zie links onderaan).

## AANVULLENDE INFORMATIE

- ▶ Een persoon die herstelt van een ziekte of erkend is als arbeidsongeschikt kan er steeds voor kiezen om via de gewone weg met uitzendwerk aan de slag te gaan, niet in een traject van progressieve tewerkstelling. Alle administratieve verplichtingen vervallen. Hij/zij wordt dan niet meer als arbeidsongeschikt beschouwd en heeft dan weliswaar geen recht meer op de ziekte-uitkering.

## NUTTIGE LINKS

- ▶ VDAB over werken met een arbeidsbeperking  
[www.vdab.be/arbeidshandicap/default1.shtml](http://www.vdab.be/arbeidshandicap/default1.shtml)
- ▶ Voorwaarden progressieve tewerkstelling  
[www.allesoverkanker.be/werkhervatting-en-kanker-progressieve-werkhervatting](http://www.allesoverkanker.be/werkhervatting-en-kanker-progressieve-werkhervatting)
- ▶ Taxcalc: belastingen berekenen  
[ccff02.minfin.fgov.be/taxcalc/app/anonymous/public/calcbox/home.do](http://ccff02.minfin.fgov.be/taxcalc/app/anonymous/public/calcbox/home.do)
- ▶ Informatie over de mogelijke voordelen van voorafbetaling van belastingen  
[financien.belgium.be/nl/particulieren/belastingaangifte/voorafbetalingen#q5](http://financien.belgium.be/nl/particulieren/belastingaangifte/voorafbetalingen#q5)
- ▶ Voorwaarden doelgroepverminderingen
  - Ouderen: [www.vlaanderen.be/doelgroepvermindering-voor-oudere-werknemers/doelgroepvermindering-voor-oudere-werknemers-voorwaarden](http://www.vlaanderen.be/doelgroepvermindering-voor-oudere-werknemers/doelgroepvermindering-voor-oudere-werknemers-voorwaarden)
  - Laaggeschoolde jongeren: [www.vlaanderen.be/doelgroepvermindering-voor-laaggeschoolde-jongeren/doelgroepvermindering-laaggeschoolde-jongeren-voorwaarden](http://www.vlaanderen.be/doelgroepvermindering-voor-laaggeschoolde-jongeren/doelgroepvermindering-laaggeschoolde-jongeren-voorwaarden)